

## KULTŪROS CENTRAS DUSETŲ DAILĖS GALERIJA

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

### **I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO**

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

#### **ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

\_\_\_\_\_ 2025-04-\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

Kultūros centro Dusetų dailės galerijos (toliau – Kultūros centro) Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis LR Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr.543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“ (nauja redakcija 2024 rugpjūčio 14 d. nutarimas Nr. 672), Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis LR finansų ministro 2025 kovo 25 d. įsakymu Nr.1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ bei Zarasų rajono savivaldybės mero 2024 m. spalio 16 d. potvarkiu Nr.P-510 „Dėl Zarasų rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo, teikimo ir skelbimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintu tvarkos aprašu.

### **II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA**

Kultūros centras taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų VSAFAS reikalavimus. Apskaita tvarkoma vadovaujantis direktoriaus 2012 m. balandžio 16 d. įsakymu Nr. 1-2 patvirtinta Kultūros centro apskaitos politika ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais apskaitą. Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais :

subjekto principu – registruojama ir ataskaitose rodoma tik Kultūros centro biudžeto vykdymo informacija;

piniginio mato – visa informacija ataskaitose pateikiama pinigine išraiška;

veiklos periodiškumo – Kultūros centro ataskaitos sudaromos pasibaigus ketvirčiui ar metams pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis;

pastovumo – taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais;

kaupimo – ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai registruojami tada, kai jie įvyksta ir pateikiami tų ataskaitinių laikotarpių ataskaitose. Pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos, kai jos patiriamos;

palyginimo - ataskaitose turi būti pateikiami ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienų finansinių metų duomenys.

### **III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

Per 2025 metų I ketvirtį gautos įplaukos tik už atsitiktines paslaugas, tai parduoti bilietai galerijos ir dvaro lankytojams, įplaukos už bilietų platinimą. Surinkta ir pervesta į savivaldybės biudžetą 4589,16 eurų. Įplaukų už nuomą per I ketvirtį negauta. Detalesnė informacija apie įstaigos pajamas pateikta 3 priede.

#### IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Kultūros centras veiklą vykdo pagal 08 Kultūros plėtros programą. I ketvirčio planas 110,1 tūkst.eurų. Gauta asignavimų už 93,6 tūkst.eurų. Programoje, kurios valstybės funkcinis kodas 08.02.01.02 planas – 94,38 tūkst.eurų, gauta asignavimų už 79,0 tūkst.eurų. planas įvykdytas 83,4%. Kultūros plėtros programoje, kurios valstybės funkcinis kodas 08.02.01.08 I ketvirčio planas – 14,1 tūkst.eurų, gauta asignavimų už 13,4 tūkst.eurų, planas įvykdytas 84,3%. Spec.lėšų (atsitiktinės paslaugos) I ketvirčio planas – 1200 eurų, gauta ir panaudota 1185,66 eurai. Planas įvykdytas 99%. Detalesnė informacija apie biudžeto išlaidų sąmatos vykdymą pateikta 1 priede „Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 kovo 31 d. ataskaita“

#### V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Mokėtinų sumų 2025 kovo 31 dienai ataskaita pateikta 9 priede. Metų pradžioje mokėtinų sumų nebuvo. Ketvirčio pabaigai mokėtinų sumų 29,9 tūkst.eurų. Tai nesumokėtas atlyginimas darbuotojams už kovo mėn. - 23,1 tūkst. eurų ir soc. draudimo įmokos – 0,3 tūkst.eurų. 6,5 tūkst. eurų už prekes ir paslaugas. Tai 0,2 tūkst. eurų už ryšius už kovo mėnesio sąskaitas, kurios gaunamos sekančio mėnesio pradžioje. 0,3 tūkst. eurų už transporto paslaugas, 4,1 tūkst. eurų už šildymo paslaugas už kovo mėnesį, 0,8 tūkst.eurų už elektros energijos sunaudojimą, 0,2 tūkst. eurų už kovo mėnesio vandens sunaudojimą, 0,1 tūkst. eurų už informacinių technologijų paslaugas už kovo mėnesį, 0,1 tūkst.eurų už liftų priežiūrą už kovo mėn. ir 0,7 tūkst. eurų už kitas paslaugas, tai būtų už plakatų spausdinimą kovo mėnesio sąskaita 0,3 tūkst.eurų, 0,2 tūkst.eurų asociacijai LATGA ir 0,2 tūkst.eurų vienkartinis mokestis už SABIS integraciją. Šie išsiskolinimai numatyti padengti per balandžio mėn. Pradelstų mokėjimų nėra.

Lėšų likučio biudžetinėje banko sąskaitoje metų pradžioje nebuvo, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų likutis – 1488,95 eurai. Jis susidarė, kai mėnesio pabaigoje tiekėjas grąžino pinigus už nepristatytas prekes. Paramos sąskaitoje likutis – 3857,04 eurai. Tai susikaupę pinigai, gauti iš gyventojų pajamų mokesčio 2 procentų. Spec.lėšų kasoje ir banko sąskaitoje pinigų likučio nėra.

Lėšų likutis biudžetinių lėšų sąskaitoje metų pradžioje, Eur	Lėšų likutis biudžetinių lėšų sąskaitoje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, Eur
0,00	1488,95

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų, kurios ataskaitiniais metais būtų įskaitytos į nuo metų pradžios gautus asignavimus, Kultūros centras neturėjo.

Praėjusių metų nepanaudotų lėšų (spec. lėšų) likutis pateiktas formoje Nr. 1, ( 3 priedas). Lėšų likutis už nuomą 31 lėšos – 461,54 eurai, o atsitiktinių lėšų – 32 lėšos – 6258,84 eurai. Visos šios lėšos bus panaudotos kultūrinės veiklos įgyvendinimui.

ES projektų kultūros centras nevykdo.

Per šiuo metų I ketvirtį ilgalaikio turto nebuvo pirka.

Kultūros centre patvirtinta 17 pareigybių (etatų ). Laikotarpio pabaigoje užimta 16 etatų. Darbo užmokesčio planas (forma Nr. BV-2) už pirmą ketvirtį viršytas 8,7 tūkst.eurų. Įsiskolinata dėl nevienodai paskirstytų lėšų ketvirčiais, pirmą ketvirtį suplanuota mažesnė suma, kuri ir lėmė viršijimą. Priemokos nemokamos, priedai mokami ūkvedžiui – 0,25 už kultūros centro autobuso vairavimą, mėgėjų meno vadovei už vadovavimą chorui – 0,20, parodų kuratorei už nukrypimą nuo normalių darbo grafiko sąlygų – 0,10 nuo jų pagrindinių atlyginimų. Direktoriui –0,10 kintamoji dalis nuo pagrindinio atlyginimo už pirmus du mėnesius. 0,1 tūkst.eurų buvo išmokėta už darbą švenčių dienomis.

Direktorius

Alvydas Stauskas

Vyr.buhalterė

Rasa Bejerienė